



## GUIA DE DERIVACIÓ DE PACIENTS

1. **Truqueu** al Centre Universitari de la Visió (CUV) per concertar visita, directament des de la vostra entitat tant si és una primera visita com una revisió.
  - Dades que us sol·licitarem al trucar:
    - Dades personals de l'usuari (NOM/COGNOMS/DATA NAIXEMENT/TELÈFON CONTACTE)
    - Correu electrònic del treballador que el deriva.
    - **Imprescindible** un telèfon de contacte operatiu de l'usuari. Si no en tinguéis, **necessitem** un telèfon de contacte directe amb el treballador social.
2. Doneu a l'usuari amb suficient antelació **7-10 dies abans de la cita** el paper que certifica el dret a rebre el servei amb tots els camps emplenats. Tots els camps són imprescindibles. Un full de derivació per usuari.
3. **Assegureu-vos que l'usuari entén les condicions del servei**, en especial la necessitat de confirmar la visita quan els trucarem una setmana abans de la visita. **L'usuari haurà de signar el document** conforme entén i accepta les condicions de reserva de visita.
4. No oblideu donar el plànol per arribar al CUV.
5. Si per algun motiu l'usuari no pot assistir a la cita, us preguem que ens aviseu amb la màxima antelació possible.
6. Us informarem de qualsevol incidència rellevant referent a la visita de l'usuari (si l'usuari no es presenta, retards, comportament inadequat, etc)

Recordeu que els períodes i les agendes de funcionament del servei estan subjectes als calendaris docents i no sempre es disposen amb l'antelació desitjada.

Contacte: 93 739 83 49

[cuv.info@upc.edu](mailto:cuv.info@upc.edu)

Atenció telefònica: de dilluns a divendres de 9:00 a 20:00 hores.